

事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 5 年 4 月 日

事業所名 ドリームケアデイセンター茨木

	チェック項目	はい	いいえ	わからない	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	67%	17%	17%	定期的に、いる物いない物を分別して、適切なスペース確保につとめている	どうしても、施設が地下に位置している為、日光にあたる機会が少ない。長期休暇や祝日等、サービス提供時間が長い日等は特に外出できる機会を設け、ご利用者様のリフレッシュできる環境づくりに努めていきたい。
	2 職員の配置数は適切である	67%	17%	17%		
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	67%	0%	33%	設備修繕が間に合わない場合は、代替の対応策を迅速に立案し配慮あるサービス提供が行えるよう努めている	設備に不備が生じている箇所があるので、早急に対応し、改善に努めていく
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	50%	17%	33%	・空気清浄機の設置 ・日々の消毒	飲食店が近いことによる害虫の発生が課題である。 害虫の外部からの侵入経路を遮断する対応をする(ドレインキャップ等)
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	0%	17%	83%		
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	67%	0%	33%	評価表の集計方法をGoogleフォームを使用し、簡易かつ正確に意向を把握し、業務改善につなげている	
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	67%	0%	33%		
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	83%	0%	17%	年間スケジュールに研修予定を記載し、定期的に研修を行えるよう、工夫している	
9 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	67%	0%	33%			
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	83%	0%	17%		
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	67%	0%	33%		
	12 児童発達支援・放課後等デイサービス支援計画には、「児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	67%	0%	33%		
	13 児童発達支援計画、放課後等デイサービス支援計画に沿った支援が行われている	83%	0%	17%		
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	83%	0%	17%		
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	83%	0%	17%	各分野からの働き取りを通して固定化しないよう、努めている	
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成している	67%	0%	33%		

		チェック項目	はい	いいえ	わからない	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	17	職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか、定期的な振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか？	67%	0%	33%	業務日誌を活用して、情報の共有につとめている	
	18	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	83%	0%	17%		
	19	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	83%	0%	17%		
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	67%	0%	33%		
	21	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	67%	0%	33%		
	22	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡必要性(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	67%	0%	33%	学校だけではなく、施設利用者からの情報の共有も活用し、予定や下校時刻の確認が円滑に行えるよう、工夫している	
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	83%	0%	17%		
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	83%	0%	17%		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	83%	0%	17%		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	83%	0%	17%		
	27	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	67%	17%	17%		
	28	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	67%	0%	33%		
	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	83%	0%	17%		
保護者	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	50%	0%	50%		
	31	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	83%	0%	17%		
	32	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	83%	0%	17%		
	33	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	67%	0%	33%		

		チェック項目	はい	いいえ	わからない	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
者への説明責任等	34	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	83%	0%	17%		
	35	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	100%	0%	0%	会報を活用している	
	36	個人情報の取扱いに十分注意している	100%	0%	0%		
	37	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	100%	0%	0%		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	83%	0%	17%		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	100%	0%	0%		
	40	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	83%	0%	17%		
	41	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	83%	0%	17%		
	42	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	100%	0%	0%		
	43	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	100%	0%	0%		
	44	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス支援計画に記載している	83%	0%	17%	マニュアルを活用している	

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。