放課後等デイサービス事業所における自己評価結果（公表）

公表：平成 31 年 3 月 1 日　　事業所名 ドリームケアデイサービス如意谷

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	1	職員の配置は適切であるか	2	2	1		配置基準の人数よりは多めに配置していますが、日によっては足りていないと感じる時もあります。支援の充実化、及び利用者様の安心、安全につながるよう求人活動を継続的に行い、人材の確保に努めます。
	2	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1		利用児童全体、及び個人個人の状況把握に努め迅速かつ適切に対応できるようにしている	
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	3	1	1	利用児童が来所されていない時間を利用してPDCAサイクルを実践している	
	4	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1			
	5	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	1	1		
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	1		現在は外部評価制度は導入しておりません。事業所の質の向上、利用者様に対する安心感の確保を考えると必要と感じております。今後、導入を前向きに検討致します。
	7	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	2	1		シフト等の兼ね合いで参加できない従業員のフォローが不十分でした。 動画配信等を活用した、研修システムの導入を予定しており、システムを有効活用し改善に努めます。
適切な支援の提供	8	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			定期的に保護者との懇談を行い、ニーズや課題を分析し、サービス計画を作成している	
	9	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2		利用前の説明等や面接時に聞き取りやすいよう、規定の用紙を要している。	
	10	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3	1	1		
	11	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	5				
	12	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	2			
	13	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		3	2		必ずは行えていないのが現状です。業務日誌等のツールを活用し、情報の共有に努めます。
	14	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2	3			
	15	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5				
	16	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	2	3			従業員全体のガイドラインの把握が不十分だと感じております。ガイドラインを基にした研修を行い周知に努めます。

関係機関や保護者との連携	17	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1			
	18	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5				
	19	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	2			
	20	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努め、学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等し	3	2			
	21	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		4	1		
	22	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		2	3		現在、ご利用者様達のニーズ等を確認し検討中です。
	23	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	3		2		従業員全員が参加というのは現在できておりません。満遍なく参加できるよう、調整していきたいと思います。
	24	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			送迎時の申し送りに加え、定期的な懇談を行い共通理解に努めています。	
	25	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント･トレーニング等の支援を行っているか		2	3	ペアレントトレーニングは行えていませんが、保護者の方の相談等に適切にご対応できるように研修等を行い質の向上に努めております。	
	26	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5				
保護者への説明責任等	27	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	1			
	28	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			苦情対応窓口を設け、迅速かつ適切に対応できるよう努めております。	
	29	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	2	1	毎月の活動概要を利用者様に配布しております。	
	30	個人情報に十分注意しているか	5				利用者様向けのアンケートにて「他人の持ち物や活動内容ノートが入っている時がある。」とご指摘を受けており、そのような事が起こっていることも事実である為、そのようなことが起こらないよう利用者様の持ち物の管理方法等を見直し改善に努めます。
	31	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5				
	32	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			5		

	33	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知し、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	2	2	1		マニュアルにつきましては、保護者の方に周知して頂くため、ホームページに載せる準備をしています。完了後報告致します。 従業員に関してはマニュアル等を用いた研修を強化し有効活用できるように努めます。 避難訓練は定期的に行っていますが、保護者様への周知度は低いです。今後、発信方法を検討し周知に努めます。
	34	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	1	1		

非常時等の対応	35	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	1			
	36	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1			
	37	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	2			